

Projekt „Nawigator II – program rozwoju ekonomii społecznej”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020

OŚ PRIORYTETOWA VIII. INTEGRACJA SPOŁECZNA
DZIAŁANIE 8.5 – WSPIERANIE ROZWOJU SEKTORA EKONOMII SPOŁECZNEJ W REGIONIE

**Załącznik nr 3 do Regulaminu zakupu
produktów i usług w podmiotach
ekonomii społecznej w związku z
przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia
COVID-19**

UMOWA TRÓJSTRONNA NR.....

zawarta w dniu roku w Przemysłu pomiędzy:

Caritas Archidiecezji Przemyskiej z siedzibą w Przemysłu (kod pocztowy 37-700), ul. Kapitulna 1, NIP: 7952073317, REGON: 040038655, którą reprezentuje Ks. Artur Janiec – Dyrektor Caritas Archidiecezji Przemyskiej, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

oraz

.....
.....
.....

zwanym dalej „Odbiorcą Usług”

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę prac wymienionych w **ust. 2 na rzecz przeciwdziałania skutkom wystąpienia COVID-19**, w ramach projektu „**NAWIGATOR II – Program Rozwoju Ekonomii Społecznej**” finansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace, będące przedmiotem niniejszej umowy:
 - a).....
.....
.....

§ 2.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł (słownie:).
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest pisemny protokół potwierdzający wykonanie zamówienia podpisany przez wszystkie Strony niniejszej umowy oraz przedstawienie rachunku/faktury.
4. Przedmiotu umowy, którego wykonania nie zaakceptuje Odbiorca Usług lub wykonany zostanie po terminie, uważa się za niezrealizowany. Za prace takie nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Wynagrodzenie wypłacane będzie po zakończeniu prac w terminie 7 dni na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na rachunku/fakturze przedstawionej Zamawiającemu.
6. Na pisemny wniosek Wykonawcy dopuszcza się możliwość płatności zaliczkowej w wysokości nie wyższej niż 30% zamówienia.

§ 4.

1. Umowę zawiera się na czas wykonania czynności określonych w § 1 w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia
2. Strony zgodnie postanawiają o dopuszczalności wypowiedzenia niniejszej umowy za tygodniowym okresem wypowiedzenia.

§ 5.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli/monitoringu prawidłowej realizacji umowy przez pracowników Podkarpackiego Regionalnego Ośrodka Wsparcia Ekonomii Społecznej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne podmioty uprawnione do kontroli, do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku wystosowania przez Instytucję Pośredniczącą lub inne podmioty uprawnione do kontroli, żądań dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania określonych zadań, obligując się tym samym do przekazania Zamawiającemu informacji lub wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie.

§ 6.

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 7.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
/Podpis i pieczęć Zamawiającego/

.....
/Podpis i pieczęć Wykonawcy/

.....
/Podpis i pieczęć Odbierającego/