

## Karta oceny formalnej wniosku o przyznanie wsparcia finansowego

w ramach projektu  
„NAWIGATOR II - PROGRAM ROZWOJU EKONOMII SPOŁECZNEJ”

realizowanego w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego  
na lata 2014-2020  
Oś PRIORYTETOWA VIII Integracja społeczna  
Działanie 8.5 Wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej w regionie

<b>Numer wniosku</b>	...../...../WNIOSEK
<b>Data i miejsce złożenia wniosku</b>	.....-.....-....., BIURO PROJEKTU
<b>Pełna nazwa Wnioskodawcy</b>	
<b>Imię i nazwisko Oceniającego</b>	

### DEKLARACJA POUFNOŚCI I BEZSTRONNOŚCI

Oświadczam, że:

- zapoznałem/am się z Regulaminami projektu „NAWIGATOR II - program rozwoju ekonomii społecznej”
- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia i nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki, kuratel z wnioskodawcą lub jego zastępcami prawnymi. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Realizatora projektu i wycofania się z oceny tego wniosku;
- przed upływem trzech lat od daty rozpoczęcia posiedzenia komisji nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z podmiotem ubiegającym się o dofinansowanie. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Realizatora projektu i wycofania się z oceny tego wniosku;
- nie pozostaję z Wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Realizatora projektu i wycofania się z oceny tego wniosku;
- zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą;
- zobowiązuję się również nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji;
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i zaufaniu wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych przeze mnie lub przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione stronom trzecim.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis)

Lp.	KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1	Czy wniosek został złożony w odpowiednim terminie?			
2	Czy wniosek oraz wszystkie załączniki do wniosku zostały sporządzone na obowiązujących wzorach?			
3	Czy wniosek oraz wszystkie załączniki do wniosku zostały wypełnione w prawidłowy sposób tzn. nie zawierają błędów?			
4	Czy wniosek oraz wszystkie załączniki do wniosku zostały podpisane przez osobę uprawnioną?			
5	Czy Wnioskodawca kwalifikuje się do otrzymania wsparcia finansowego (dotacji)/wsparcia pomostowego w formie finansowej?			
6	Czy siedziba/planowana siedziba prowadzonej działalności Przedsiębiorstwa Społecznego jest zgodna z zasięgiem terytorialnym/lokalizacją projektu Realizatora?			
7	Czy okres wydatkowania środków z wsparcia finansowego (dotacji) nie przekracza 3 m-cy?			
8	Czy wnioskowana kwota wsparcia finansowego (dotacji) nie przekracza dziesięciokrotności stawki jednostkowej na utworzenie jednego miejsca pracy w Przedsiębiorstwie Społecznym (21.020,00 PLN/1 miejsce pracy) uwzględniając rozliczenie dotychczas uzyskanego wsparcia finansowego (dotacji) na utworzenie miejsc pracy w PS w latach 2020-2023 zgodnie z §5 Regulaminu wsparcia finansowego?  Czy liczba stawek jednostkowych, o które ubiega się Wnioskodawca jest równa liczbie nowych miejsc pracy w Przedsiębiorstwie Społecznym?			
9	Czy wnioskowana kwota wsparcia pomostowego w formie finansowej nie jest większa niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę w rozumieniu przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na jedno miejsce pracy i nie przekracza kwoty 2450,00 zł/mc?			
10	Czy do wniosku dołączono wszystkie wymagane załączniki?			
11	Czy załączono: Rekomendację doradcy kluczowego do złożenia wniosku?			
12	Czy załączono: Biznes plan nowo tworzonego / istniejącego Przedsiębiorstwa Społecznego?			
13	Czy załączono: Oświadczenie osób fizycznych zakładających Przedsiębiorstwo Społeczne (wraz z załącznikami - jeśli dotyczy) lub Oświadczenie osób prawnych zakładających Przedsiębiorstwo Społeczne lub Oświadczenie Podmiotu Ekonomii Społecznej przekształcanego w Przedsiębiorstwo Społeczne lub Oświadczenie istniejącego Przedsiębiorstwa Społecznego?			
14	Czy załączono: Oświadczenie o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis?			
15	Czy załączono: Oświadczenie osoby, która zostanie zatrudniona na nowo utworzonym stanowisku pracy lub Deklarację Wnioskodawcy o zatrudnieniu?			
16	Czy załączono: Oświadczenie o finansowaniu miejsca pracy w PS?			
17	Czy załączono: Dokumenty potwierdzające posiadaną osobowość prawną (dokumenty rejestrowe, statuty, umowa spółki, itp.)? – dotyczy os. prawnych			
18	Czy załączono: Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r.) – dotyczy PES i IPS?			
19	Czy załączono: Zatwierdzone sprawozdania finansowe za ostatni zamknięty rok obrotowy (kopia)? – dotyczy IPS i PES			
20	Czy załączono: Zaświadczenie o niezaleganiu w uiszczaniu składek społecznych, zdrowotnych i podatku?			
21	Czy załączono: Potwierdzenie przeprowadzonej przez OWES kontroli zgodnie z § 13 ust. 3 Regulaminu wsparcia finansowego zakończonej wynikiem pozytywnym (kopia)?			

22	Czy załączono: nośnik informacji (np. płytę CD/DVD/pendrive) zawierającą Wniosek wraz z załącznikami w wersji elektronicznej?		
<b>KRYTERIA PREMIUJĄCE</b>			
1	Forma prawna <u>nowo tworzonego Przedsiębiorstwa Społecznego</u> to: Spółdzielnia Socjalna lub Fundacja lub Stowarzyszenie – <b>dodatkowe 2 pkt.</b>		
2	Adres siedziby <u>nowo tworzonego Przedsiębiorstwa Społecznego</u> będzie zlokalizowany na terenie powiatu jarosławskiego lub przeworskiego – <b>dodatkowe 2 pkt.</b>		
3	Wszyscy założyciele <u>nowo tworzonego Przedsiębiorstwa Społecznego</u> (dotyczy GI osób fizycznych) to osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które spełniają co najmniej jeden z warunków określonych w art. 7 Ustawy o pomocy społecznej z dn. 12.03.2004r. oraz należą do jednej z następujących kategorii osób: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ kobiety,</li> <li>➢ os. niezatrudnione,</li> <li>➢ os. z niepełnosprawnościami,</li> </ul> <b>dodatkowe 2 pkt.</b>		
4	Wnioskodawca wskazał we wniosku wszystkich potencjalnych pracowników <u>nowotworzonego/istniejącego Przedsiębiorstwa Społecznego</u> , którzy spełniają status os. zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i skorzystały z projektów w ramach PI 9i (Działanie 8.1 i Działanie 8.2 RPOWP 2014-2020), a ich ścieżka reintegracji wymaga dalszego wsparcia w ramach Projektu - <b>dodatkowe 2 pkt.</b>		
<b>Ogółem:</b>			

<b>WYNIK OCENY FORMALNEJ</b>	
<input type="checkbox"/>	Wniosek rekomendowany do oceny merytorycznej: ..... (Data i podpis)
<input type="checkbox"/>	Wniosek skierowany do poprawy formalnej: ..... (Data i podpis)
<input type="checkbox"/>	Wniosek odrzucony z przyczyn formalnych: ..... (Data i podpis)